大井町公共予約システムマニュアル No.2-2 【一般申込の仕方 パソコン版】

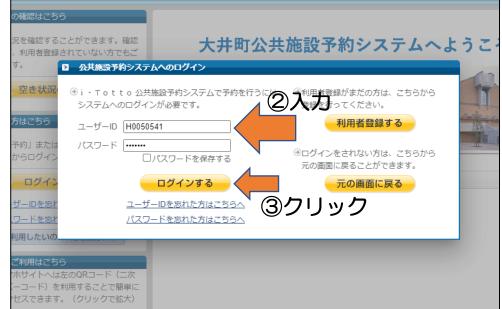
1 下記 URL よりホームページにアクセスする。

https://nelcs.ne.jp/Facilityrsv/1436200/



2 利用登録を行ったアカウント ID・パスワードを入力しログインを行う。

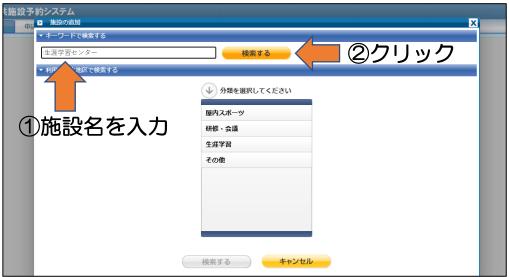




3 ログイン後「その他の施設」をクリック。



4 利用したい施設名を入力し、部屋を検索する。 (施設名が分からない場合、下記分類から選択可。)



5 利用したい部屋名選び、「選択する」をクリックする。



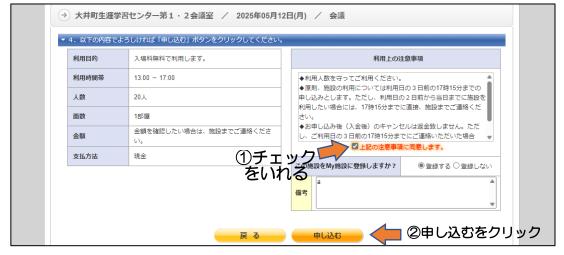


6 予約したい日時をクリック。(予約不可な日時は×と表示されます)

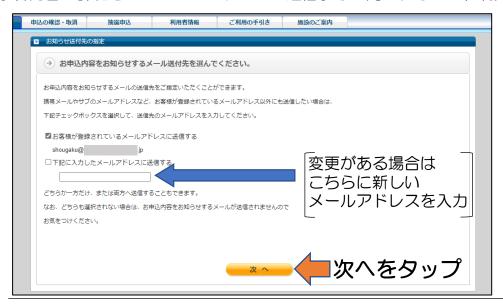




8 最終確認画面が表示されるので、確認し問題がなければ「申し込む」をクリック。



9 予約内容の詳細をどのメールアドレスに送信するか聞かれるので、利用登録時に登録したメールアドレスでよければ、「次へ」をクリック。



10 これで仮予約は完了です。表示されている期日までに、利用する施設の窓口にて料金を支払ってください。



