

令和4年3月大井町教育委員会定例会 会議録

日 時 令和4年3月23日（水）14時00分～15時15分
場 所 大井町役場 3階 301会議室
出席委員 夏莉一壽教育長、牧野誠一郎教育長職務代理者、中條政夫委員、
小島茂子委員 小嶋真希委員
出席職員 石井浩二参事兼教育総務課長、内田憲治生涯学習課長、大川智也指導主事、
山崎良徳社会教育主事
【書記】山崎好之教育総務課副課長
傍 聴 人 なし
会議内容

- 1 開会 夏莉教育長から開会の宣言をする。
議案第2号及び3号については人事案件のため、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項ただし書きの規定に基づき非公開とする旨伝え、承認される。

- 2 前会議録の承認 令和4年2月定例会の会議録が承認され、小島茂子委員と小嶋真希委員が会議録に署名する。

3 教育長の報告

- (1) 教育長の報告 資料により夏莉教育長が説明する。

(要旨)

冒頭、「まん延防止等重点措置」が22日に全面解除されるまで、幼稚園・学校では感染防止対策を講じながら教育活動を停滞させることなく進めてきたこと、そのような中、湘光中学校は3月9日、3幼稚園は18日、3小学校は本日23日に卒業証書並びに修了証書授与式を挙行できたことの報告とともに、幼稚園・学校の授与式に出席いただいたことへの御礼を述べる。

続いて2月定例会以降に出席した主な会議等の報告をする。

人事関係業務について、2月下旬に町雇用の会計年度任用職員の面接を、3月上旬から半ばにかけて、県費負担教職員の転任採用等及び町職員関係の面接を、雇用条件や役職等の違いに応じ4日に分けて実施した。ここ数年幼稚園教諭の確保が課題だったが、今年度幼稚園勤務の補助員2名が免許更新をしたことで教諭としての勤務が可能となり、新年度は予定どおりの配置ができる状況となった。

会議関係としては、2月22日に山北町で開催された「足柄上地区教育長会議」、2月25日開催の「全国町村教育長会役員会WEB会議」、3月18日開催の「文部科学省優秀教職員表彰伝達」について報告する。

「足柄上地区教育長会議」の主な内容3点のうち、『新型コロナウイルス感染症対応』については、学年・学級閉鎖の実施状況が話題となったが、国や県の判断基準の緩和により、市町でも柔軟な対応へと変わってきていることを確認した。その他の『令和

4 年度教育重点施策』について報告があった。

2 月 25 日の「全国町村教育長会役員会 WEB 会議」は、「全国町村教育長会常任理事会」を受け、5 月開催の定期総会での宣言等について協議した。その協議結果をもとに明後日（3 月 25 日）に改めて WEB による役員会を開催する予定である。

3 月 18 日の「文部科学省優秀教職員表彰伝達」は、県表彰され県推薦によって文科省から表彰された教諭 2 名について町で文科省表彰の伝達を行ったものである。

3 月 2 日から 16 日までの日程で開催された町議会第 1 回定例会は、一般質問に対する答弁のほか、令和 4 年度当初予算等について審議してもらった。8 名の議員から出された教育関係の一般質問とその答弁内容は、別添資料にて提示した。

令和 4 年度当初予算案については、前回の定例会で報告した内容で承認を得られた旨報告する。

(2) 各課・センターからの報告

- ①教育総務課関係事業報告
- ②生涯学習課関係事業報告

資料により石井参事兼教育総務課長が説明する。
資料により内田生涯学習課長が説明する。

4 議 事

(1) 議決事項

- 議案第 1 号 大井町地域学校協働活動推進員の委嘱について
資料により内田生涯学習課長が説明する。

【質疑等なし 承認される】

- 議案第 2 号 県費負担教職員の人事異動について【非公開】

資料により石井参事兼教育総務課長が説明する。

併せて、3 月 31 日の退職等辞令交付式及び 4 月 1 日の転任採用等職員辞令交付式の日程及び開式・閉式の役割について伝える。

【質疑等なし 承認される】

- 議案第 3 号 教育委員会事務局等職員（町費）の人事異動について【非公開】

資料により石井参事兼教育総務課長が説明する。

【質疑等なし 承認される】

(2) 協議事項

- 令和 4 年度大井町の教育について

資料により、学校教育関係について大川指導主事が、社会教育関係について山崎社会教育主事が説明する。

- ・前回の提案からの変更点は、学校教育・社会教育それぞれの事業計画に具体の日程が加わったことと、いただいた意見に基づいて校長園長会議の対象者

に保育園長を加えたことである。

(中條委員)

改めて読み返したところ、文言で気になった部分が2カ所ありまして、学校教育の本年度の重点の「2 小学校・中学校教育の推進」の書き出しと終わりに「育成」という言葉が続けて使われていますので、どちらかを変えるとよいかと思います。また、一行目の「資質」の前に「～の」という言葉がある方がより明確になるように思いました。

ご検討いただければと思います。

(大川指導主事)

検討させていただき、4月に最終案を提示させていただきます。

(牧野職務代理者)

14 ページ「No. 24 学校運営会議」の事業目的等で、学校運営の「営」が脱けているように思いますので加えてください。

(夏苺教育長)

では、再度確認するという事でよろしいでしょうか。

【その他質疑等なし】

5 その他

○学校開放施設の予約について

資料により内田生涯学習課長が説明する。

(要旨)

学校施設（体育館・グラウンド）の利用にあたっては、規則に基づき、翌月の予約を登録団体を対象に毎月5日の9時から受付を開始している。その予約方法は先着順のため、確実に施設を確保するために早朝より並ぶ団体もあり、また、保護者が当番制で予約を行う団体では、それが保護者の負担となっており子どものスポーツ団体加入を躊躇するケースもあるということで、予約方法については見直しの必要性が生じてきた。

23の登録団体を対象にアンケートを実施した結果、現在の方法でよいという回答が6割を占めたが、その中でも早朝から並ぶことへの意見があったことから、子どもたちのスポーツ振興の弊害となっている実情も踏まえ、予約方法の見直しを検討することとした。

予約方法を先着順から事前申請へ変更することによって利用団体の負担軽減及びスポーツ振興に繋げることとする。なお、今回の変更は予約方法のみである。

また、周知を図ったのち6月の予約から実施開始の予定である。

(小嶋委員)

職場で体育館やグラウンドを借りる際に、予約のために並ぶ様子を見ていたので、並ぶことができる人と並ぶことができない人とでは、不公平感があるように感じていまし

た。デメリットについても示されていますが、デメリットがあったとしても不公平感は解消され、よい方法かと思います。

(夏苺教育長)

その他に今後の検討について書かれていますが、何か心配はあるでしょうか。

(内田生涯学習課長)

先ほど小嶋委員のお話の中にもありました公平という点では、一度に多くの施設を押さえてしまう団体がある状況を改善するために、今後検討をしていかなければならないと考えています。家にいながらメールで予約ができるデジタル化も検討していけたら、と思います。

(中條委員)

公平に予約ができるよう改善していくのはよいと思います。

(夏苺教育長)

総合体育館の予約についてはどうでしょう。

(内田生涯学習課長)

体育館は毎月1日に予約開始なのですが、学校施設ほど早朝から並ぶ状況は見られません。

(夏苺教育長)

同じ予約方法けれども、実態として早朝から並ぶことはないということですね。

予約方法については生涯学習センターの予約も同じで、やはり早朝から並ぶ光景が見られるのですが、アナログの方法だとバッティングしたときに融通をしやすい良さがありますから、ベストな方法を探るにあたっては、アナログとデジタル双方の良さが求められるかと思います。

まずは予約方法の変更から始めるということで、よろしくお願いします。

【その他質疑等なし 同意される】

(山崎副課長)

5月下旬に予定されていた関東甲信越の大会については、書面開催となりましたので、後日案内を送付いたします。

異動あいさつ

○今後の行事等予定について

資料により石井参事兼教育総務課長から説明する。

- ・ 辞令交付式（3月31日、4月1日）、入学式・入園式の出席について確認する。

（夏苺教育長）

次々回の定例会の日程調整をさせていただきます。

候補日としては5月19・20日、あるいは5月12・13日あたりでお願いしたいのですが、いかがでしょうか。

では、5月13日(金)14:00 開会とします。次回は4月20日(水)14:00 の予定でしたが、事務局の都合で申し訳ありませんが、予備日として4月28日(金)14:00 に予定しておいていただきたいと思います。4月1日には決定することができます。

よろしくお願いします。

6 閉会 夏苺教育長から閉会の宣言をする。